**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**Островянская средняя общеобразовательная школа**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Рассмотрено**  педагогическим советом:  протокол № 1 от 30 августа2023г. |  | **«Утверждаю»**  Директор  МБОУ Островянской СОШ:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.П.Копий  Приказ №179 от 31.08.2023г. |

Регистрационный номер 4- 1 -3

**Положение**

**о педагогическом совете**

**муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Островянской средней общеобразовательной школы**

1. **Общие положения**

1.1.Положение о педагогическом совете (далее – Положение) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Островянской средней общеобразовательной школы (далее – Школа) в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями); ФГОС начального и основного общего образования, утвержденных соответственно Приказами Министерства Просвещения Российской Федерации № 286 и № 287 от 31.05.2021 года (с изменениями и дополнениями); Приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 года № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями); Уставом организации, осуществляющей образовательную деятельность, и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность общеобразовательных организаций.

* 1. Положение регулирует деятельность коллегиального органа управления Школы – педагогического совета.
  2. Педагогический совет является постоянно действующим органом управления школой для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.
  3. В состав педагогического совета входят: директор школы, заместители, педагогические работники, в том числе педагог-психолог, социальный педагог, старший вожатый, библиотекарь, председатель родительского комитета и другие руководители органов самоуправления образовательного учреждения, представитель учредителя. Педагогические работники также могут избираться в состав педагогического совета.
  4. Положение принимается педагогическим советом Школы, имеющим право вносить в него изменения и дополнения, и утверждается приказом директора Школы.

1.6. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность школы.

1. **Задачи и содержание работы педагогического совета**

2.1 Главными задачами педагогического совета являются:

1. реализация государственной политики по вопросам образования;
2. ориентация деятельности педагогического коллектива на модернизацию образовательного процесса;
3. планирование инновационной деятельности по программно-методическому обеспечению образовательного процесса в школе;
4. внедрение в практическую деятельность педагогических работников Школы достижений педагогической науки и положительных результатов педагогического опыта: здоровьесберегающих технологий, технологий развивающего обучения;
5. решение вопросов о приеме, переводе и выпуске учащихся, освоивших государственный стандарт образования, соответствующий лицензии данного учреждения.

2.2.Педагогический совет осуществляет следующие функции:

1. обсуждает и утверждает планы работы школы;
2. заслушивает информацию и отчеты педагогических работников школы, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих соШколой по вопросам обучения и воспитания учащихся, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима общеобразовательного учреждения, об охране труда, здоровья и жизни учащихся и другие вопросы образовательной деятельности школы;
3. принимает решение о формах, сроках и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по результатам учебного года, о допуске учащихся к государственной итоговой аттестации выпускников, о переводе учащихся в следующий класс или об оставлении на повторное обучение, о переводе на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану, о выдаче соответствующих документов об образовании, о награждении учащихся грамотами, похвальными листами или медалями за успехи в обучении;
4. принимает решение о награждении педагогических работников за высокие результаты в работе;
5. принимает решение об исключении учащихся из школы как меры дисциплинарного взыскания в порядке, определенном Законом «Об образовании в Российской Федерации» и уставом школы при согласовании с управляющим советом, которое своевременно (в трехдневный срок) доводится до сведения соответствующего муниципального органа управления образованием;
6. принятие индивидуальных учебных планов.
7. **Права и ответственность членов педагогического совета**

3.1. Члены педагогического совета имеют право:

1. создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;
2. принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в компетенцию педагогического совета;
3. обсуждать и согласовывать локальные акты в соответствии с компетенцией.

3.2.Члены педагогического совета несут ответственность за:

1. выполнение плана работы и собственных решений;
2. соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства;
3. утверждение образовательных программ, имеющих экспертное заключение;
4. принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.
5. **Организация деятельности педагогического совета**
   1. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря совета, который работает на общественных началах.
   2. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы школы.
   3. Заседания педагогического совета созываются, как правило, один раз в квартал, в соответствии с планом работы школы.
   4. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.
   5. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор Школы и ответственные лица, указанные в решении.
   6. Директор школы в случае несогласия с решением педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителей учреждения, которые в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязаны рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства членов педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.
   7. В необходимых случаях на заседание педагогического совета могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих со школой по вопросам образования, родители и обучающиеся, представители учреждений, участвующих в финансировании школы. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.
6. **Документация педагогического совета**
   1. Заседания педагогического совета оформляются протокольно в книге протоколов, где фиксируются все вопросы, выносимые на педагогический совет, предложения. Протокол подписывается председателем педагогического совета и секретарем. Срок хранения – постоянно.
   2. Нумерация протоколов заседаний педагогического совета ведется от начала учебного года. Перевод учащихся в следующий класс, их выпуск оформляются списочным составом.
   3. Книга протоколов педагогического совета школы входит в номенклатуру дел, хранится постоянно и передается по акту.
   4. Книга протоколов педагогического совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, утверждается подписью директора и печатью школы.
7. **Вступление в силу, внесение изменений и дополнений**

**в настоящее положение**

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с 01.09.2023.

6.2. Внесение поправок и изменений в Положение производится на заседании педагогического совета школы.

6.3. Настоящее положение действительно до принятия новой редакции.