

ПРОТОКОЛ № 1
заседания Штаба воспитательной работы МБОУ Островянской СОШ
от 30 августа 2024 года

Присутствовали:

Копий Е.П. (директор), Кузина И.Г. (зам. директора по ВР), Сова Е.В. (советник директора, председатель ПО РДДМ, социальный педагог), Сергеева Л.М. (кл. руководитель), Лысенко И.Н. (педагог-библиотекарь), Стародубцева В.А. (секретарь).

Повестка дня:

Утверждение плана работы ШВР на 2024-2025 учебный год.
Анализ профилактической работы за 2023-2024 учебный год.
О подготовке и проведении основных мероприятий сентября. Утверждение плана профилактической работы на сентябрь.
Об утверждении социального паспорта школы на 1 полугодие 2024-2025 уч. года.
Организация добровольного социально-психологического тестирования учащихся.
Об организации и проведении месячников безопасности «Внимание – дети!», «Антитеррор».
Утверждение плана воспитательной работы на 1 четверть.
Обсуждение рабочих программ воспитания школы.
Развитие РДДМ «Движение Первых» и ученического самоуправления в школе.

Ход заседания:

Слушали: Кузину И.Г. с проектом плана работы ШВР на год. Выступили: Копий Е.П. предложила включить в график вопросы подготовки к ключевым государственным праздникам. Сова Е.В. предложила выделить в плане отдельным пунктом анализ деятельности «Движения Первых».
Решили: План работы ШВР на 2024-2025 учебный год утвердить с учетом внесенных предложений.
Слушали: Сова Е.В. с анализом профилактической работы за прошлый год. Отмечено, что на конец года несовершеннолетних, состоящих на учете в ПДН/КДН, нет.
Решили: Принять к сведению информацию. Признать работу удовлетворительной.
Слушали: Кузину И.Г. о плане мероприятий на сентябрь (День знаний, церемонии поднятия флага, неделя безопасности).
Решили: Утвердить план воспитательных и профилактических мероприятий на сентябрь.
Ответственные: классные руководители.
Слушали: Сова Е.В. о графике и порядке проведения СПТ.
Решили: Провести СПТ в соответствии с утвержденным графиком в октябре. Ответственная: Кузина И.Г.
Слушали: О планировании месячников безопасности.
Решили: Провести инструктажи с обучающимися, оформить стенды, организовать встречу с инспектором ГИБДД. Ответственные: классные руководители.
Слушали: Кузину И.Г. с проектом плана ВР на 1 четверть.
Решили: Утвердить план воспитательной работы на 1 четверть.
Слушали: Кузину И.Г. о рабочих программах воспитания.
Решили: Программы воспитания соответствуют требованиям. Классным руководителям корректировать календарные планы в соответствии с программами.
Слушали: Сова Е.В. о плане работы «Движения Первых» на сентябрь (акция ко Дню знаний, набор новых участников, совет актива).
Решили: Утвердить план работы ПО РДДМ на сентябрь. Оказать содействие в привлечении участников.

Председатель: _____ / Копий Е.П. /
Секретарь: _____ / Стародубцева В.А. /

ПРОТОКОЛ № 2
заседания Штаба воспитательной работы МБОУ Островянской СОШ
от 26 сентября 2024 года

Присутствовали:

Копий Е.П. (директор), Кузина И.Г. (зам. директора по ВР), Сова Е.В. (советник директора, председатель ПО РДДМ, социальный педагог), Сергеева Л.М. (кл. руководитель), Лысенко И.Н. (педагог-библиотекарь), Стародубцева В.А. (секретарь).

Повестка дня:

1. О выполнении решений заседания ШВР (протокол №1).
2. Планирование деятельности ШВР на осенних каникулах. Организация занятости учащихся, состоящих на ВШУ.
3. Работа по профилактике экстремизма и вовлечения несовершеннолетних в антиобщественные группы.
4. Об организации тематических выставок в период осенних каникул.
5. План работы «Движения Первых» и «Орлят России» на 2 четверть.
6. Промежуточные результаты социально-психологического тестирования.
7. План воспитательной работы на 2 четверть.
8. Развитие Центра детских инициатив.

СЛУШАЛИ: Сова Е.В. о выполнении решений заседания ШВР (протокол №1), Кузину И.Г. о планировании деятельности ШВР на осенних каникулах. Организация занятости учащихся, состоящих на ВШУ, Работа по профилактике экстремизма и вовлечения несовершеннолетних в антиобщественные группы. Лысенко И.Н. об организации тематических выставок в период осенних каникул. Сова Е.В. озвучила план работы «Движения Первых» и «Орлят России» на 2 четверть. Кузина И.Г. выступила с промежуточными результатами социально-психологическом тестировании и озвучила План воспитательной работы на 2 четверть. Сова Е.В. доложила о развитии Центра детских инициатив.

РЕШИЛИ:

1. Решения протокола №1 выполнить в полном объеме.
2. Утвердить план мероприятий на осенние каникулы («Осенняя неделя добра», экскурсии). Соц. педагогу (Сова Е.В.) обеспечить занятость учащихся, состоящих на ВШУ.
3. Классным руководителям провести беседы и классные часы по профилактике экстремизма.
4. Библиотекарю (Лысенко И.Н.) организовать тематические выставки к каникулам.
5. Утвердить план работы «Движения Первых» на 2 четверть («День учителя», «Неделя добра», подготовка ко Дню матери).
6. Обработать данные СПТ.
7. Утвердить план воспитательной работы на 2 четверть.
8. Активизировать работу Центра детских инициатив силами «Движения Первых».

Председатель: _____ / Копий Е.П. /
Секретарь: _____ / Стародубцева В.А. /

ПРОТОКОЛ № 9
заседания Штаба воспитательной работы МБОУ Островянской СОШ
от 20 мая 2025 года

Присутствовали: Копий Е.П., Кузина И.Г., Сова Е.В., Сергеева Л.М., Лысенко И.Н., Стародубцева В.А.

Повестка дня:

1. О выполнении решений заседания ШВР (протокол №8).
2. Анализ работы ШВР по исполнению Закона КК №1539-КЗ во 2 полугодии. План мероприятий на летние каникулы.
3. О спортивно-оздоровительной работе в июне (ЛДП).
4. О результатах индивидуальной работы с учащимися, требующими повышенного внимания.

Слушали: Кузину И.Г. о выполнении решений предыдущего протокола. Она отметила, что все пункты плана выполнены.

Решили: Принять к сведению.

Слушали: Сова Е.В. с анализом работы по Закону №1539-КЗ. Нарушений со стороны учащихся не выявлено. Представлен план профилактических рейдов и бесед с родителями на лето.

Индивидуальная работа с учащимися, состоявшими на ВШУ (5 чел.) велась в полном объеме. Сняты с учета – 3 чел., со 2-мя работа продолжается.

Решили:

1. Утвердить план мероприятий по реализации Закона №1539-КЗ на летний период. Ответственные: члены ШВР, классные руководители.

2. Продолжить работу с учащимися, состоящими на ВШУ

3. Работу признать удовлетворительной. Обеспечить преемственность в работе с данными учащимися на следующий учебный год.

Слушали: Кузину И.Г. о подготовке к работе летнего лагеря дневного пребывания «Планета детства». Разработана программа, сформированы отряды.

Решили: Оказать содействие в организации работы ЛДП.

Слушали : Заключительное слово председателя (Копий Е.П.). Она поблагодарила членов ШВР за плодотворную работу в учебном году. Отметила высокую активность «Движения Первых» и эффективную профилактическую работу.

Председатель: _____ / Копий Е.П. /

Секретарь: _____ / Стародубцева В.А. /